

**Modèle CV de formation des formateurs dans le cadre**

**Du projet PAQ-Price**

|  |
| --- |
| curriculum vitae  [*Insérer photo*] |

|  |
| --- |
| Informations personnelles |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom(s) & Prénom(s) |  |  |
| Adresse(s) |  | *[N°, rue, code postal, ville, Pays]* |
| Téléphone(s) |  |  |
| Télécopie(s) |  |  |
| Courriers électroniques |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nationalité |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date & lieu de naissance  Sexe |  | *[Jour, mois, année]* |

|  |
| --- |
| Expérience professionnelle |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dates (de - à) |  | [Ajouter des paragraphes séparés pour chaque poste occupé, en commençant par le plus récent] |
| Fonction ou poste occupé |  |  |
| Principales activités et responsabilités |  |  |
| Nom & adresse de l'employeur |  |  |
| Type ou secteur(s) d'activité |  |  |

|  |
| --- |
| Expérience professionnelle pertinente pour la présente mission |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dates (de - à) |  | [Ajouter des paragraphes séparés pour chaque poste occupé, en commençant par le plus récent] |
| Fonction ou poste occupé |  |  |
| Principales activités et responsabilités |  |  |
| Nom & adresse de l'employeur |  |  |
| Type ou secteur(s) d'activité |  |  |

|  |
| --- |
| Education et formation |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dates (de - à) |  | [Ajouter des paragraphes séparés pour chaque formation suivie, en commençant par la plus récente] |
| Nom et type d'organisation/Etablissement  Principaux sujets |  |  |
| Titre obtenu |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Compétences et expériences personnelles  *Acquises au cours de la vie et de la carrière mais non nécessairement validées par des certificats et diplômes officiels* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| langue maternelle |  | **[préciser la langue maternelle]** |

|  |
| --- |
| autre(s) langue(s) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **[Préciser ici la langue]** |
| **Comprendre:**   * *Ecouter* * *Lire* |  | *[Indiquer le niveau\*: excellent, bon, basic.]* |
| **Parler:**   * *Prendre part à une conversation* * *S'exprimer oralement en continu* |  | *[Indiquer le niveau\*: excellent, bon, basic.]*  *[Indiquer le niveau\*: excellent, bon, basic.]* |
| **Ecrire** |  | *[Indiquer le niveau\*: excellent, bon, basic.]* |

*(\*) Cadre européen commun de*

*référence (CECR)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Compétences et aptitudes sociales  *Vivre et travailler avec d'autres personnes, dans des environnements multiculturels, à des postes où la communication est importante et les situations où le travail d'équipe est essentiel (activités culturelles et sportives par exemple), etc* |  | *[Décrire ces compétences and indiquer où et quand elles ont été acquises]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| aptitudes et compétences organisationnelles  *Coordination et gestion de personnes, de projets et des budgets; au travail, en bénévolat (activités culturelles et sportives par exemple) et à la maison, etc* |  | *[Décrire ces compétences and indiquer où et quand elles ont été acquises]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| aptitudes et compétences techniques  *Avec les ordinateurs, les types spécifiques d'équipement, machines, etc* |  | *[Décrire ces compétences and indiquer où et quand elles ont été acquises]* |

aptitudes et compétences

pertinentes pour la mission

***.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| aptitudes et compétences artistiques  *Musique, écriture, design, etc*. |  | *[Décrire ces compétences and indiquer où et quand elles ont été acquises]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| autres aptitudes & compétences  *Compétences non signalées plus haut* |  | *[Décrire ces compétences and indiquer où et quand elles ont été acquises]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| information complémentaire |  | *[Inclure ici toute information jugée pertinente pour la présente mission: contacts de personnes références, publications, etc.]* |

**J'atteste, en toute bonne conscience, que les renseignements susmentionnés reflètent exactement ma situation, mes qualifications et mon expérience.  
Je m'engage à assumer les conséquences de toute déclaration volontairement erronée.  
  
... .... Date:***jour / mois / année*  
*[Signature ]*