

## مطلب عطلة (1)

- عطلة استراحة سنوية  
 عطلة استثنائية، موجبها : .....
- عطلة لأسباب صحية (2)  مرض  ولادة  أمومة  
 عطلة تعويضية

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الاسم و اللقب: .....

الرتبة أو الصنف: .....

الخطة الوظيفية: .....

الهيكل الإداري: .....

المصلحة: .....

مركز العمل: .....

المدة المطلوبة: ..... من : ..... إلى : ..... بعنوان سنة : .....

عنوان مقر السكنى طيلة العطلة (3): .....

الترقيم البريدي: ..... الهاتف: .....

الوثائق المصاحبة: .....

ب- ..... في .....

إمضاء طالب العطلة

ملاحظة الرئيس المباشر

ب- ..... في .....

الإمضاء والختم

المعوض (ة) (4) .....

- (1) توضع علامة (x) داخل الخانة المناسبة  
(2) يرفق المطلب بالوثائق المدعمة  
(3) إحرص على ذكر عنوان مقر إقامتك وإلا اعتبر مطلبك ملغى  
(4) عند الموافقة ذكر المعوض

